

Protokoll fört vid årsmöte 2019 med Värmdö Föräldraförening

Datum: 2019-01-30

Plats: Hemma hos Anette, Haghulta

Närvarande:

Anders Boman
Anna Nelsson Etzell
Anette Geller
Anneli Nykkel
Anne-Marie Lindqvist
Sara Ferringmark

1. Mötet öppnades
2. Anneli Nykkel valdes till ordförande för mötet.
3. Anna Nelsson Etzell valdes till protokollförare för mötet
4. Till justeringsmän och rösträknare valdes Sara Ferringmark och Anette Geller
5. På frågan om mötet blivit stadageenligt utlyst svarades det JA.
6. Röstlängden fastställdes till 6 st.
7. Eftersom revisorn inte hunnit gå igenom ekonomin fanns det ingen revisionsberättelse att behandla eller möjlighet att fastställa balans- och resultaträkning. Denna punkt ajournerades därmed till 21/2 2019, kl 19.30.
8. Verksamhetsberättelsen för år 2018 föredrogs och godkändes.
9. Behandling av revisionsberättelsen. Se ovan. Denna punkt ajournerades till 21/2 2019, kl 19.30.
10. Anneli Nykkel valdes till ordförande på 1 år (2019)
Följande personer valdes in i styrelsen:

Sara Ferringmark	1 år
Anders Boman	1 år
Anne-Marie Lindqvist	1 år
Maria Sahlén	1 år
Anna Boman	1 år
Anna Nelsson Etzell	1 år
Anette Geller	1 år
11. Val av revisor för år 2019: Anneli Wallman.
12. Val av valberedning: Ingen valberedning tillsatt. Styrelsen hjälps åt med rekrytering av nya styrelsemedlemmar.
13. Årsavgiften fastställdes till 150 kr per familj för år 2019.
14. Styrelsearvode för år 2019 fastställdes till ett belopp av max 750 kronor i form av gemensamma aktiviteter per styrelsemedlem. Ersättning till kassören uppgår till 3000 kr per år och utbetalas under påföljande år.
15. Nästa ordinarie styrelsemöte är 24/4 fr kl 17 hemma hos Anne-Marie.
16. Mötet avslutades. Pkt 7 och 9 ovan ajournerades till 21/2 2019, kl 19.30.

Vid protokollet

Justeras

Justeras



Anna Nelsson Etzell



Sara Ferringmark



Anette Geller

Protokoll fört vid återupptaget årsmöte 2019 (ajournerades 2019-01-30) avseende Värmdö Föräldraförening

Datum: 2019-02-21

Plats: via messenger

Närvarande:

Anders Boman
Anna Nelsson Etzell
Anette Geller
Anneli Nykkel
Anne-Marie Lindqvist
Sara Ferringmark

Ordförande öppnade mötet.

Återupptaget årsmöte för behandling av pkt 7 och 9 från ajournerat möte 190130.

7. Ekonomin för det gångna verksamhetsåret redovisades av kassören. Resultatet för 2018 uppgick till 11 509,15 kr. Aktiviteter har anordnats för ca 28 955 kr. 7 950 kr i medlemsavgifter, 53 st betalande medlemmar, 9 st nya medlemmar under året. 40 155 kr i bidrag har erhållits från kommunen.
9. Behandling av revisionsberättelsen, beslut om ansvarsfrihet för styrelsen för det gångna verksamhetsåret samt fastställande av resultat- och balansräkning. Revisorn gav sitt godkännande till den framlagda revisionsberättelsen. Styrelsens ansvarsfrihet för 2018 fastställdes.

Mötet avslutades.

Vid protokollet



Anna Nelsson Etzell

Justeras



Sara Ferringmark

Justeras



Anette Geller

VFF KONSTITUERANDE ÅRSMÖTESPROTOKOLL 20190130

Tid: Onsdagen 30 januari, 2019
Plats: Hemma hos Anette, Haghulta, Värmdö
Närvarande: Anders Boman
Anna Nelsson Etzell
Anette Geller
Anneli Nykkel
Anne-Marie Lindquist
Sara Ferringmark

1. Mötet öppnades

2. Anneli Nykkel valdes till ordförande och Anna Nelsson Etzell valdes till mötessekreterare

3. Anette Geller och Sara Ferringmark valdes till justeringsmän

4. Dagordningen godkändes

5. Konstituering och val av funktioner i styrelsen

Ordförande	Anneli Nykkel (1 år)
Vice ordförande	Maria Sahlén (1 år)
Sekreterare	Anna Nelsson Etzell (1 år) Samt ansvarig för föreningens dokument
Kassör	Anders Boman (1 år)
Hemsideansvarig	Anne-Marie Lindquist (1 år)
Ledamot	Sara Ferringmark (1 år)
Suppleant	Anna Boman (1 år)
Suppleant	Anette Geller (1 år)

6. Firmateckning

Kassören och ordförande, är valda att disponera föreningens medel och vara teckningsberättigade tillsammans eller var och en för sig. De som är valda att disponera föreningens medel och vara teckningsberättigade är därmed Anders Boman och Anneli Nykkel (ordförande),

7. Rutiner inom styrelsen

Den styrelsemedlem som ordnar aktivitet ansvarar för att ta in underlag för kostnaden och att lämna det till kassören. Utlägg på faktura skall eftersträvas. Endast en handkassa som handhas av kassören får finnas. Lista på anmälda medlemmar ska bokföras enl excel mall och skickas till kassören för avstämning mot betalda medlemsavgifter. Mall mailas ut till styrelsen.

Föreningen har ett förråd i Nattvandrarernas hus, Gustavsberg. I förrådet finns även föreningens arkiv.

8. Föreningens syfte

Det här året lägger vi tonvikt på föräldra-barn aktiviteter med betoning på aktiviteter där medlemmarna bjuds in till att utforska Värmdös och Stockholms omgivning tillsammans. Medlemmar kommer via e-post bjudas in till de olika aktiviteterna. Vid lågt intresse kan aktiviteten ställas in.

9. Aktiviteter 2019

De planerade aktiviteterna, med hänvisning till hemsidan, skickas ut till medlemmarna när planeringen är klar. Presentation av ny styrelse, mer specifik info, som t ex inbjudningar till

respektive aktivitet kommer på hemsidan och på facebook inför varje aktivitet. Inom en vecka efter avslutad aktivitet ska den ansvarige se till att det kommer ut info och bilder från aktiviteten på hemsidan och facebook.

10. Avslutning

Ordföranden tackade den nya styrelsen för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet:

Justerat:

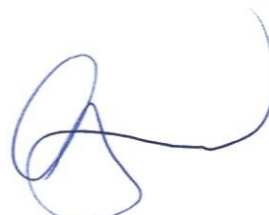
Justerat:



Anna Nelsson Etzell



Sara Ferringmark



Anette Geller